

## CONCURSO PUBLICO

La I. Municipalidad de Iquique llama a Concurso Público, para provisión de 2 cargos de **“Asistente de apoyo y cuidados”**, para ejecución de proyecto **COMPañÍA Y CUIDADOS: “ POR UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS MAYORES DE NUESTRA COMUNA”**.

### PERFIL DEL CARGO:

- Persona sexo femenino de entre 18 y 55 años de edad.
- Chilena, residente en la Comuna de Iquique
- Tener conocimiento de las redes existentes en su localidad, tales como Centro de salud, Municipio, Carabineros, Postas, Juntas de vecinos, entre otros
- Con experiencia comprobable en el cuidado de Personas Mayores con dependencia leve a moderada.
- Deseable, no excluyente, Certificación de capacitación en Cuidado de personas Mayores

### DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

El Asistente de apoyos y cuidados debe:

- Entregar apoyo y/o cuidado al adulto mayor beneficiario del proyecto
- Ejecutar las visitas domiciliarias de acuerdo a planificación de trabajo semanal
- Conocer los servicios que el proyecto de cuidados ofrece en las diferentes áreas de atención (atención personal, tareas del hogar y relación con el entorno)
- Asistir al domicilio del adulto mayor 2 veces por semana, para prestarle atención personal, tareas del hogar y/o relación con el entorno, con una duración de 3 horas en cada visita.
- Asistir a las reuniones técnicas de trabajo definidas
- Participar de las capacitaciones a los cuales se les convoque con el fin de mejorar la intervención realizada.
- Registrar las actividades realizadas en el domicilio en Ficha de Registro de Prestaciones Sociales.
- Informar a los profesionales sobre posibles situaciones de difícil abordaje o casos complejos que se presenten en terreno.
- Informar a los profesionales los cambios que pueda estar experimentando el adulto mayor atendido
- Identificar en el territorio la oferta local existente que pueda ser utilizada en beneficio del adulto mayor.
- Transmitir a los profesionales las necesidades sociales que evidencie de la persona mayor
- Entregar un trato respetuoso hacia las personas mayores participantes, poniendo la autonomía y dignidad al centro de la atención

### **HABILIDADES SOCIALES:**

- Presentar un alto nivel de responsabilidad y vocación por la tarea a realizar
- Proactividad
- Capacidad de trabajo en Equipo
- Empatía
- Disposición al trabajo en terreno
- Capacidad para generar relaciones de confianza

### **DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA POSTULACIÓN:**

- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados
- Certificado de Antecedentes para fines particulares
- Licencia de educación Media
- Certificación que acredite capacitación en cuidado de personas mayores (No excluyente)
- Certificado o documento que acredite experiencia en cuidado de personas mayores (No excluyente)
- Currículum Vitae

### **RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES Y PLAZOS**

El proceso de recepción de antecedentes se realizará vía correo electrónico al que debe remitirse los documentos solicitados: [abalaic@municipioiquique.cl](mailto:abalaic@municipioiquique.cl)

### **CRONOGRAMA**

- Recepción de antecedentes hasta las 17:00 del día Lunes 10 de julio de 2023
- Revisión curricular: 1 de julio de 2023.-
- Entrevista: 12 - 13 de julio de 2023.-
- Resultado y confirmación 14 de julio de 2023.-
- Inicio Trabajo 17/07/2023.-

**Periodo de contratación 17/07/2023 al 31/12/2023**

### **REMUNERACIÓN BRUTA**

- Renta Bruta: \$ 472.556 + bono de movilización \$ 80.000

### **CUPOS DISPONIBLES**

2

### **TIPO DE CONTRATO**

Honorarios a suma alzada